

	GESTIÓN DOCUMENTAL				CÓDIGO: FR-GD-013		
	FORMATO TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL				VERSIÓN: 01		
						FECHA: 31/07/2023	
						PÁGINA 1 DE 1	
ELABORÓ		REVISÓ				APROBÓ	
Carlos Morales Rico Líder de Gestión Documental		Javier Guzmán Reyes Jefe de Planeación				Doris Spath Portillo Gerente	
ENTIDAD PRODUCTORA:						Hoja No.	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:						1 de 1	
CÓDIGO	SERIES O CONTENIDOS DE LA DOCUMENTACIÓN	RETENCIÓN ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
			CT	E	M	S	

CONVENCIONES : CT = CONSERVACIÓN TOTAL E = ELIMINACIÓN S = SELECCIÓN M = MICROFILMACIÓN	APROBACIONES: Firmas responsables: <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Líder de Gestión Documental </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Secretaría General </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> Fecha: </div>
--	--